

ACCEPTACIÓ DE LES NORMES DE L'ESCOLA DE PASQUA 2017

- S'ha d'entregar la documentació següent:
 - Una foto de grandària carnet del xiquet/a.
 - Una fotocòpia de la targeta SIP (els xiquets/es que hi hagen estat matriculats a l'Escola d'Estiu 2016 no l'han de presentar).
 - El títol de família nombrosa quan corresponga. En el cas de la matrícula presencial, s'aportarà en el moment de formalitzar-la. En la matrícula a través d'Internet, es podrà pujar directament al web o presentar-se a través del Registre d'Entrada de l'IMCJB, sol·licitant Cita Prèvia.
- Les famílies nombroses de categoria general gaudiran d'una bonificació del 50% en la matrícula (excepte en el Servei de Menjador).
- Les famílies nombroses de categoria especial gaudiran d'una bonificació del 100% en la matrícula (excepte en el Servei de Menjador).
- L'import de la matrícula s'abonarà en un únic pagament.
- La matrícula es farà efectiva una vegada abonat l'import d'aquesta. El termini de pagament és de dos dies, passats els quals, la matrícula quedarà automàticament anul·lada.
- La còpia del rebut de pagament s'ha de conservar i, presentar-se en cas que l'IMCJB ho sol·licite.
- Per a poder inscriure a qualsevol xiquet/a en l'Escola de Pasqua, s'haurà d'estar al corrent del pagament amb l'IMCJB.
- Únicament s'efectuaran devolucions per causes imputables a l'IMCJB i es realitzaran a través de transferència bancària. Serà necessari sol·licitar-ho, amb Cita Prèvia i per Registre d'Entrada de l'IMCJB, adjuntant la Fitxa de Manteniment de Tercers.
- L'IMCJB no es fa responsable dels objectes personals, així com del material que cada xiquet/a porte a l'Escola de Pasqua, en cas de robatori, pèrdua o desperfecte.
- La matriculació en l'Escola de Pasqua comporta l'acceptació d'aquestes normes.

ACEPTACIÓN DE LAS NORMAS DE LA ESCUELA DE PASCUA 2017

- Es necesario entregar la siguiente documentación:
 - Una foto de tamaño carnet del niño / a.
 - Una fotocopia de la tarjeta SIP (los niños que hayan estado matriculados en la Escola d'Estiu 2016 no han de presentarlo).
 - El título de familia numerosa cuando corresponda. En el caso de la matrícula presencial, se aportará en el momento de formalizarla. En la matrícula a través de Internet, se podrá subir directamente a la web o presentarse a través del Registro de Entrada del IMCJB, solicitando Cita Previa.
- Las familias numerosas de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50% en la matrícula (excepto en el Servicio de Comedor).
- Las familias numerosas de categoría especial disfrutarán de una bonificación del 100 % en la matrícula (excepto en el Servicio de Comedor).
- El importe de la matrícula se abonará en un único pago.
- La matrícula se hará efectiva una vez abonado el importe de la misma. El plazo de pago es de dos días, pasados los cuales, la matrícula quedará automáticamente anulada.
- La copia del recibo de pago se ha de conservar y presentarse en caso de que el IMCJB lo solicite.
- Para poder inscribir a cualquier niño / a en la Escuela de Pascua, se deberá estar al corriente de pago con el IMCJB.
- Únicamente se efectuarán devoluciones por causas imputables al IMCJB y se realizarán a través de transferencia bancaria. Será necesario solicitarlo, con Cita Previa, por Registro de Entrada del IMCJB, adjuntando la Ficha de Mantenimiento de Terceros.
- El IMCJB no se hace responsable de los objetos personales, así como del material que cada niño / a lleve a la Escuela de Pascua, en caso de robo, pérdida o desperfecto.
- La matriculación en la Escuela de Pascua comporta la aceptación de estas normas.