

## NORMATIVA

- 1 La inscripció als cursos serà únicament en línia a través de la Carpeta Electrònica de l'Ajuntament de Burjassot (<https://carpeta.burjassot.org/default.aspx>).
- 2 Els grups de conversa en valencià estaran exemptes de pagament.
- 3 Els grups de conversa es realitzaran, obligatòriament, en línia mentre que no canvien les actuals circumstàncies de pandèmia. Per tant, per a participar-hi caldrà descarregar-se el programa següent: Jitsi Meet (<https://jitsi.es/descargar-jitsi-meet/>).
- 4 Per a la inscripció caldrà una còpia vàlida del DNI i del document que acredite estar empadronat en Burjassot. En cas que siga una persona diferent de la beneficiària qui efectue la inscripció, s'haurà d'aportar autorització expressa, segons model d'autorització de l'Ajuntament de Burjassot. Tots els documents han d'estar vigents.
- 5 Quan per qualsevol causa no es poguera realitzar l'activitat o no es prestara el servei, les persones beneficiàries del servei no reclamaran cap tipus de compensació o indemnització.
- 6 Les matrícules, en qualsevol cas, són personals i intransferibles.
- 7 Les persones beneficiàries del servei podran arrebregar els diferents materials necessaris per al desenvolupament de les sessions en Aviva Burjassot, l'Agència de promoció del valencià de l'Ajuntament de Burjassot, presentant el DNI original de dilluns a divendres entre les 9:00 i les 14:00.
- 8 En cas de no quedar places lliures en el moment de formalitzar una matrícula, es recomana inscriure's en reserva per possibles baixes o obertura de nous grups.
- 9 Els grups oferits estaran condicionats al fet que es cobrisquen les places mínimes necessàries per a dur-los a terme. Si no s'arriba a aquest mínim, els horaris podrien ser modificats o es podrien cancel·lar els cursos.
- 10 La incorporació d'alumnat una vegada començat el curs serà possible amb l'autorització del personal dinamitzador sempre que hi queden places.
- 11 Els canvis de grup sol·licitats per l'alumnat se sol·licitaran per Registre d'entrada. Només es resoldran positius si queden places i el personal dinamitzador del curs ho autoritza. L'horari del Servei de Registre (en la Casa de Cultura) és de 9 a 14 h de dilluns a divendres i de 17 a 19.30 h dimarts i dijous.
- 12 Així mateix, la persona beneficiària podrà tramitar la seua baixa del grup de conversa en qualsevol moment per Registre d'entrada.
- 13 L'assistència es controlarà. Cal assistir a un 60% de les sessions per a mantindre la plaça en el grup. En cas contrari, la plaça passarà a disponibilitat de la següent persona en reserva.
- 14 La falta de respecte, discriminació, assetjament o agressió cap a qualsevol persona participant del grup o cap al personal dinamitzador, especialment per raons de gènere, origen, ètnia, orientació sexual, classe socioeconòmica o religió comportarà la baixa forçosa del membre del grup que haja comés aquesta violació de les normes.
- 15 L'organització no es fa responsable de robatoris, pèrdues, desperfectes o danys patits durant el transcurs de les activitats dels grups de conversa.
- 16 La matriculació per part dels alumnes suposa l'acceptació de les normes aplicables a aquesta activitat que es dictaminen des de l'Ajuntament de Burjassot.